



INFORME DE AVANCE AL PLAN DE MEJORAMIENTO

AUDITORÍA MODALIDAD ESPECIAL A LOS ESTEDOS CONTABLES, DICTEMEN Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO CONTABLE VIGENCIA 2019, PGAT 2020

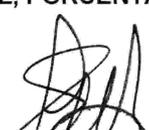
NOMBRE DE LA ENTIDAD: SERVICIUDAD ESP
 REPRESENTANTE LEGAL: FERNANDO JOSE DA PENA
 NIT: 816001609-1
 PERIODO FISCAL: 2019
 FECHA DE SEGUIMIENTO: 12 DE FEBRERO DE 2021

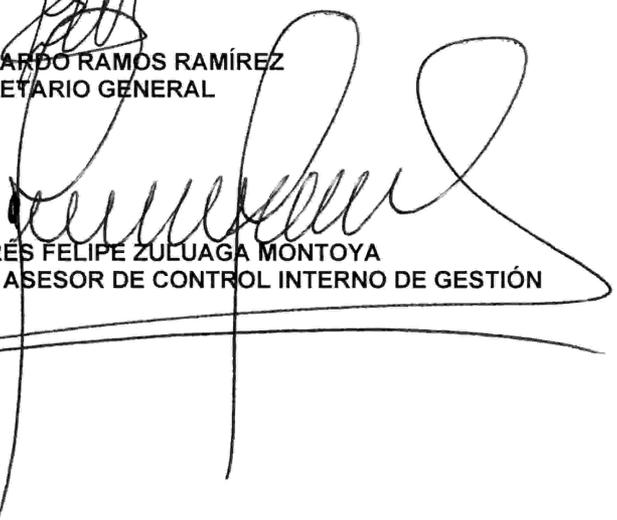
Nº DE HALLAZGO	RELACIÓN DE HALLAZGOS FORMULADOS POR LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	ACCIONES CORRECTIVAS A DESARROLLAR	METAS PROPUESTAS	METAS LOGRADAS	% CUMPLIMIENTO	PUNTAJE OBTENIDO POR META
1. ADMINISTRATIVO	En las “otras cuentas por cobrar” /, se evidencian varios terceros que traen saldos pendientes de recuperar de vigencias anteriores y no se observan registro de deterioro y tampoco reconocimiento en las deudas de difícil recaudo.	1.Continuar la Gestión del cobro de incapacidades a las entidades de salud, no solo a través del portal de cada entidad, sino también por medio de acciones legales basadas en el Decreto único reglamentario 780 de 2016 modificado por el decreto 1333 de julio de 2018, en su artículo 2-2.3.1.1 fija claramente los plazos.	1. Cobros realizados en todas las entidades pendientes de pago. 2 documentar y evidenciar las gestiones realizadas en las diferentes entidades.	1. La empresa viene adelantando la gestión del cobro de las incapacidades ante las entidades de salud, hasta el momento se ha realizado la radicación de las incapacidades con las EPS SOS y SALUD TOTAL, para las otras EPS se está validando la información para realizar la respectiva gestión.	40%	

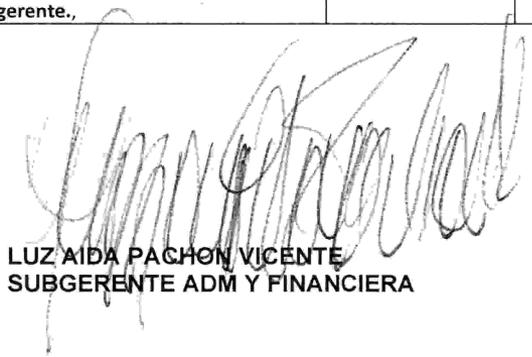
Fiscal para un Desarrollo Sostenible

2. ADMINISTRATIVO	<p>En los avances y anticipos entregados se observan terceros que tienen con edades superiores a 360 días, y no se observan registro de deterioro y tampoco reconocimiento en las deudas del difícil recaudo.</p>	<p>1. Verificar cuales contratos cuentan con su documentación y proceso completo para su liquidación, y proceder a realizar las mismas, dentro de los términos de ley.</p>	<p>1. Contratos verificados y liquidados en los casos posibles.</p>	<p>1. de acuerdo a la revisión realizada para el periodo 2016 a 2019, se realizó la respectiva liquidación de la mayoría de los contratos por parte de los supervisores o interventores con el visto bueno de la Secretaria General, se continúa revisando los contratos que se encuentran vigentes para su posterior liquidación por parte de los supervisores o interventores.</p>	90%
		<p>2. Determinar y evaluar cada contrato que se encuentra en las condiciones planeadas en la auditoría con el propósito de llevar a cabo su liquidación, cobros de anticipos no ejecutados verificando el cumplimiento de las etapas procesales conforme a la ley.</p>	<p>2. Cobro de anticipos sin ejecución.</p>	<p>2. se adelantaron liquidaciones de algunos contratos verificados en la auditoría y se encuentra en proceso de verificación por parte de los supervisores para determinar las causas y así determinar las acciones jurídicas que se deben adelantar por parte de la entidad con la aprobación del gerente.,</p>	90%

TOTAL, PORCENTAJE DE AVANCE: 73 %


LEONARDO RAMOS RAMÍREZ
SECRETARIO GENERAL


ANDRÉS FELIPE ZULUAGA MONTOYA
VoBo ASESOR DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN


LUZ AIDA PACHON VICENTE
SUBGERENTE ADM Y FINANCIERA